Příloha č. 4 školního řádu

Vnitřní předpis MOA Rakovník ke konání zkoušek

Datum vydání: 9. února 2018

Účinnost od: 19. února 2018

Zpracoval: Mgr. Emanuel Vambera

Vnitřní předpis MOA Rakovník ke konání zkoušek:

1) komisionálních,

2) zkoušek k doplnění podkladů pro hodnocení (dále jen dodatečných),

3) zkoušek při individuálním vzdělávacím plánu.

1) Komisionální zkoušky

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

a) koná-li opravnou zkoušku,

b) požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho přezkoušení z důvodu pochybnosti o správnosti hodnocení, c) koná-li rozdílovou zkoušku,

d) z nařízení ředitele školy (jestliže bylo zjištěno porušení pravidel hodnocení žáka vyučujícím).

Obecné zásady:

Komisionální zkoušku může žák konat **v jednom dni nejvýše jednu.** Komisionální opravnou zkoušku může žák v druhém pololetí konat nejdříve v měsíci srpnu příslušného školního roku, pokud zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka nedohodne s ředitelem školy dřívější termín. V případě žáka posledního ročníku vzdělávání vyhoví ředitel žádosti o dřívější termín konání vždy. U ostatních typů komisionálních zkoušek stanoví termín ředitel školy. Přítomnost zákonného zástupce nezletilého žáka při komisionální zkoušce není nároková. Záleží na rozhodnutí ředitel školy. Termín konání zkoušky je žákovi oznámen prokazatelným způsobem.

Žák, který se k vykonání komisionálních zkoušek **bez závažných důvodů nedostaví, je klasifikován s prospěchem „nedostatečný“.** Ze zkoušky se musí žák omluvit v den jejího konání telefonicky nebo e-mailem a do tří dnů musí doložit písemně důvod nepřítomnosti. O uznání omluvy a vypsání nového termínu rozhoduje ředitel školy.

Pro hodnocení se používají stupně prospěchu uvedené ve školním a klasifikačním řádu MOA Rakovník, nelze používat plusy a mínusy. Pokud bude žák u opravné komisionální zkoušky hodnocen stupněm „nedostatečný“, může žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka požádat

o ředitele školy o opakování ročníku. Povolit opakování ročníku je v kompetenci ředitele školy. V ostatních případech žák přestává být žákem školy dnem konání komisionální zkoušky.

Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím **předsedou** je ředitel, zástupce ředitele střední školy nebo jimi pověřený učitel (např. předseda předmětové komise), dále je členem **zkoušející učitel** (který žáka danému předmětu vyučuje) a **přísedící** (který má aprobaci pro týž nebo příbuzný vyučovací předmět). O konečném hodnocení rozhoduje komise hlasováním, hlasy členů jsou rovnocenné. Jednání komise je uzavřené. Výsledek zkoušky oznámí žákovi předseda komise v den konání zkoušky, včetně zdůvodnění. U opravných zkoušek a přezkoušení je rozhodnutí konečné, výsledek již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení.

Zkouška může mít písemnou nebo ústní podobu, v případě zkoušek z předmětu Praxe apod. také podobu praktických dovedností a činností. O typu zkoušky rozhoduje předseda komise. Žák vždy vypracovává minimálně dvě otázky, resp. řeší určené praktické úkoly. Ústní zkouška z daného předmětu trvá minimálně 15 minut. Příprava k ústní zkoušce trvá 10 minut. Písemná zkouška trvá minimálně 30 minut. Praktická zkouška trvá minimálně 30 minut. Zkoušející učitel vede záznam o komisionální zkoušce na formuláři pro komisionální zkoušku, který podepíší i ostatní členové komise. Tento záznam po ukončení zkoušky předá zkoušející učitel zástupci ředitele. Zápis o komisionální zkoušce a jejím výsledku provede zkoušející také do systému Bakaláři a do třídního výkazu u jména zkoušeného žáka.

Ad a) Komisionální opravná zkouška

Oprávněnost konání:

Žák, jehož prospěch je na konci druhého pololetí nedostatečný **nejvýše ze dvou vyučovacích předmětů**, koná opravnou zkoušku. Opravnou zkoušku koná i žák, jehož prospěch na konci prvního pololetí je nedostatečný nejvýše ze dvou vyučovacích předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí.

Obsah opravné zkoušky:

Obsahem opravné zkoušky je látka vyučovaná v období, ve kterém byl žák hodnocen s prospěchem nedostatečným. Byl-li žák hodnocen z určitého předmětu nedostatečně v prvním i v druhém pololetí, je obsahem opravné zkoušky látka z obou pololetí.

Termín opravné zkoušky:

Termín opravných zkoušek určí ředitel školy tak, aby opravné zkoušky podle prvního odstavce byly vykonány nejpozději před začátkem nového školního roku. Žákovi, který se z vážných důvodů nemůže dostavit k opravné zkoušce ve stanoveném termínu, lze na základě žádosti a řádného odůvodnění povolit vykonání opravné zkoušky nejpozději do konce září. Žák, který se bez vážných důvodů k vykonání opravné zkoušky nedostaví, je hodnocen ve vyučovacím předmětu, z něhož měl konat opravnou zkoušku, stupněm prospěchu nedostatečný.

Ad b) Komisionální zkouška z důvodu přezkoušení

Oprávněnost konání:

Přezkoušení bude provedeno komisionálně v případě, že zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka požádá ředitele školy písemně se zdůvodněním o přezkoušení. Tato **žádost musí být podána do tří dnů** ode dne, kdy se zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka prokazatelně dozvěděl hodnocení, se kterým nesouhlasí.

Obsah zkoušky:

Obsahem přezkoušení je látka vyučovaná v období, ve kterém byl žák hodnocen prospěchem, s nímž žadatel nesouhlasí.

Termín přezkoušení:

Termín zkoušky k přezkoušení oprávněnosti napadeného hodnocení určí ředitel školy tak, aby přezkoušení bylo provedeno neodkladně v nejbližším možném termínu, nejpozději však do 14 dnů od doručení žádosti. Žákovi, který se z vážných důvodů nemůže dostavit k této zkoušce ve stanoveném termínu **a řádně se omluví**, lze na základě žádosti a odůvodnění povolit vykonání zkoušky opět v nejbližším možném termínu. Žák, který se bez vážných důvodů k vykonání přezkoušení nedostaví, je hodnocen ve vyučovacím předmětu, z něhož měl konat zkoušku, stupněm prospěchu, kterým byl původně hodnocen.

Ad c) Rozdílová komisionální zkouška

Oprávněnost konání:

V případě přestupu žáka z jiné střední školy nebo i při přestupu žáka na jiný obor v rámci MOA Rakovník zváží ředitel, zástupce ředitele a předsedové předmětových komisí, které předměty budou žákovi uznány (předměty korespondující s učebním plánem ŠVP dané střední školy) a ze kterých předmětů bude žák podle vypracovaného časového harmonogramu skládat rozdílové zkoušky. **Obsah rozdílové zkoušky:**

Obsahem rozdílové zkoušky bude vyučovaná látka za stanovené období (jedno, dvě i více pololetí, např. i za dva školní roky a více, vždy dle konkrétní situace).

Termín rozdílové zkoušky:

Termíny rozdílových zkoušek určí ředitel školy v časovém harmonogramu sestaveném tak, aby měl žák dostatečnou časovou rezervu ke zvládnutí určeného rozsahu látky. Žákovi, který se z vážných důvodů nemůže dostavit k této zkoušce ve stanoveném termínu a řádně se omluví, lze na základě žádosti a odůvodnění povolit vykonání zkoušky v nejbližším možném termínu. Žák, který se bez vážných důvodů k vykonání rozdílové zkoušky nedostaví, je hodnocen ve vyučovacím předmětu, z něhož měl konat zkoušku, stupněm prospěchu nedostatečný. Žák může rozdílovou zkoušku konat pouze jednou. **Pokud bude hodnocen s prospěchem „nedostatečný“, nesplnil podmínku pro přijetí ke studiu či pro přestup na zvolený obor.**

Ad d) Komisionální zkouška z nařízení ředitele školy

Oprávněnost konání:

Přezkoušení bude provedeno komisionálně v případě, že ředitel školy zjistí porušení pravidel hodnocení žáka vyučujícím v daném klasifikačním období jasně stanovených vnitřním předpisem MOA Rakovník (Klasifikační řád).

Obsah zkoušky:

Obsahem přezkoušení je látka vyučovaná v období, ve kterém byl žák hodnocen tak, že došlo k porušení pravidel Klasifikačního řádu MOA Rakovník.

Termín přezkoušení:

Termín zkoušky k přezkoušení z nařízení ředitelky školy určí ředitelka školy tak, aby přezkoušení bylo provedeno neodkladně v nejbližším možném termínu. Žákovi, který se z vážných důvodů nemůže dostavit k této zkoušce ve stanoveném termínu **a řádně se omluví**,

lze na základě žádosti a odůvodnění povolit vykonání zkoušky opět v nejbližším možném termínu. Koná-li žák tuto komisionální zkoušku, může být přezkoušen v příslušném pololetí z daného předmětu pouze jednou.

2) Zkoušky k doplnění podkladů pro hodnocení (dále jen dodatečné zkoušky)

Důvody konání:

Žák bude konat dodatečnou zkoušku (za první pololetí nejpozději do 31. 3. nebo za druhé pololetí nejpozději do 31. 8. daného školního roku, resp. v odůvodněných případech do 30. 9. následujícího školního roku) v těchto případech:

a) **pro klasifikaci žáka nemá vyučující dostatek podkladů** (tj. alespoň 4 známky v systému Bakaláři nebo žák neabsolvoval předepsanou písemnou práci nebo má méně než 50 % známek ze zkoušek, které absolvovali jeho spolužáci)

b) **z důvodu absence žáka, která činila 25 % (a více) z odučených hodin v daném předmětu** na konci prvního nebo druhého pololetí.

Žák může konat maximálně 3 dodatečné zkoušky v jednom dni.

Důvodem těchto dodatečných zkoušek je snaha ověřit, zda při vysoké absenci žák řádně zvládl látku předepsanou pro celé klasifikační období.

Obsah dodatečné zkoušky:

Obsahem dodatečné zkoušky je látka vyučovaná v období, ve kterém nebyl žák hodnocen. Nebyl-li žák hodnocen z určitého předmětu v prvním i v druhém pololetí, je obsahem dodatečné zkoušky látka z obou pololetí.

Termín dodatečné zkoušky:

Termín dodatečných zkoušek určí ředitel školy tak, aby dodatečné zkoušky za první pololetí byly vykonány nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li to možné ani

v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. Dodatečné zkoušky za druhé pololetí budou vykonány do srpna daného školního roku, nejpozději však do konce září následujícího školního roku. V období září navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Žákovi, který se z vážných důvodů nemůže dostavit k dodatečné zkoušce ve stanoveném termínu **a řádně se omluví**, lze na základě žádosti a řádného odůvodnění povolit vykonání dodatečné zkoušky v novém termínu, avšak **nový termín může být stanoven nejvíce jedenkrát**, jinak je postupováno, jako by se žák ke zkoušce neodůvodněně nedostavil. Nelze tedy zkoušku neomezeně neodůvodněně odkládat až do vypršení nejzazšího termínu. **Žák, který se bez vážných důvodů k vykonání dodatečné zkoušky nedostaví, je hodnocen ve vyučovacím předmětu, z něhož měl konat dodatečnou zkoušku, stupněm prospěchu „nedostatečný“.**

Průběh zkoušky, hodnocení:

Přezkoušení provádí učitel vyučující daný předmět a přísedícím je zpravidla předseda předmětové komise, může jím být také učitel, který má aprobaci pro týž nebo příbuzný vyučovací předmět. Dodatečná zkouška může být realizována také formou přezkoušení žáka před třídou (bez přítomnosti přísedícího). Pro hodnocení výkonu u této zkoušky se používají stupně prospěchu uvedené ve školním a klasifikačním řádu MOA Rakovník, nelze používat plusy a mínusy. Zkouška může mít písemnou nebo ústní podobu či podobu praktických činností, o jejím typu rozhoduje zkoušející učitel. Žák vždy vypracovává minimálně dvě otázky, nebo řeší zadané praktické úkoly. Ústní zkouška z daného předmětu trvá minimálně 15 minut. Příprava k ústní zkoušce trvá 10 minut. Písemná zkouška trvá minimálně 30 minut. Praktická zkouška trvá minimálně 30 minut. Zkoušející učitel vede záznam o dodatečné zkoušce na formuláři pro dodatečné zkoušky a podepíše jej (popř. i přísedící, je-li u zkoušky přítomen). Výsledek zkoušky vyhlásí zkoušející veřejně v den konání zkoušky. **Tato známka je základem pro výsledné hodnocení žáka** v aktuálním klasifikačním období. **Do celkového výsledku (tj. hodnocení na vysvědčení z daného předmětu) se však dále započítávají i již získané podklady pro klasifikaci žáka v aktuálním období.** Nejde ale jen o pouhý aritmetický průměr, vyučující dále zohledňuje všechny specifické aspekty týkající se žáka tak, jak je uvedeno v Klasifikačním řádu MOA, tj. celková studijní snaha žáka, vývoj jeho práce atd. Tuto

výslednou známku (hodnocení u daného předmětu v aktuálním pololetí) po dodatečném přezkoušení a zohlednění dalších podkladů pro klasifikaci zapíše zkoušející do Bakalářů a do třídního výkazu.

V případě, že žák nebyl ze závažných důvodů hodnocen za první pololetí ani do 30. 6., bude na vysvědčení u daného předmětu uvedeno „nehodnocen“ a celkový prospěch za 1. pololetí „nehodnocen“. Pokud žák nebyl hodnocen za druhé pololetí do konce září následujícího školního roku, bude na vysvědčení u daného předmětu uvedeno „nehodnocen“ a žák celkově „neprospěl“.

3) Zkoušky při individuálním vzdělávacím plánu

Oprávněnost konání:

Žáci, kteří mají ředitelem školy povoleno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, vykonají v průběhu každého pololetí zkoušky ze všech předmětů tak, aby je bylo možno hodnotit ve stejném termínu jako ostatní žáky. Tyto zkoušky nejsou komisionální. V případě, splní-li žáci podmínky pro klasifikaci žáků v prezenční formě studia, nemusí výše uvedené zkoušky absolvovat a vyučující daného předmětu je bude klasifikovat bez zkoušek pro IVP.

Obsah zkoušky:

Obsahem zkoušky bude vyučovaná látka v rozsahu podle individuální dohody žáka s vyučujícím daného předmětu za stanovené období.

Termín zkoušky:

Termíny zkoušek stanoví vyučující jednotlivých předmětů individuálně po dohodě s žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.

Průběh zkoušky, hodnocení:

Žáka zkouší učitel vyučující daný předmět, přísedícím je zpravidla předseda předmětové komise, může jím být také učitel, který má aprobaci pro týž nebo příbuzný vyučovací předmět. Zkouška může mít písemnou nebo ústní podobu či podobu praktických činností, o jejím typu rozhoduje zkoušející učitel. Zkouška může být též realizována formou přezkoušení žáka před

třídou (i bez přítomnosti přísedícího). Žák vždy vypracovává minimálně dvě otázky. Ústní zkouška z daného předmětu trvá nejméně 15 minut. Příprava k ústní zkoušce trvá 10 minut. Písemná zkouška trvá minimálně 30 minut. Praktická zkouška trvá minimálně 30 minut. V případě, že žák u zkoušky neuspěje, má právo konat opravnou zkoušku podle pravidel o konání opravné zkoušky. Pro hodnocení se používají stupně prospěchu uvedené ve školním a klasifikačním řádu MOA Rakovník, nelze používat plusy a mínusy. O výsledku zkoušky provede vyučující zápis do protokolu o zkoušce při IVP, který podepíše (popř. i přísedící, je-li u zkoušky přítomen) a zároveň výsledek hodnocení oznámí žákovi v den konání zkoušky. Záznam o výsledné klasifikaci eviduje zkoušející ve svém přehledu o studiu žáka a zápis o zkoušce provede také do evidence Bakaláři a do třídního výkazu.

Schváleno dne: 9. 2. 2018 Nabývá účinnosti dne: 12. 2. 2018

Mgr. Emanuel Vambera
ředitel školy